



Cerere eliberare copii documente din arhivă

Domnule Director,

Subsemnatul(a)
cu domiciliul în localitatea, strada, nr.,
bloc, scara, etaj, ap., în calitate de proprietar sau succesor/mandatar al
proprietarului al apartamentului situat
în, cumpărat
cu contractul de vânzare-cumpărare nr...../....., vă rog să-mi aprobați
eliberarea de copii (conform cu originalul) de pe următoarele documente:

- Anexăm copii de pe următoarele documente:
- contract de vânzare-cumpărare;
 - acte de identitate;
 - acte de stare civilă;
 - Anexa 24;
 - certificat de moștenitor;
 - acte pe care solicitantul le consideră necesare în dovedirea condițiilor de eligibilitate la soluționarea cererii.

Data

.....

Semnătura

.....

Nr. telefon:

Domnului Director al Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului
Municipiului Pitești

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/subsemnata, _____,
CNP _____, declar pe propria răspundere că îmi dau
acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale, iar aceste date
corespund realității.

Am luat la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial,
în conformitate cu prevederile Legii nr. 190/18.07.2018 privind măsuri de punere în
aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului
din 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a
Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

DATA:

SEMNĂTURA: